

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3 города Буденновска Буденновского района»
356800 г. Буденновск Ставропольского края, ул.Кумская,47
тел/факс: 8 (86559) 2-42-56
E-mail: busoch3@mail.ru
ОКПО 50229630, ОГРН 1022603224665
ИНН/КПП 2624022016/262401001

ПРИКАЗ

№ 181-ОД

от 18.05.2021года

Об утверждении положения

На основании закона РФ от 23.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Устава МОУ СОШ №3 г.Буденновска»

Приказываю:

1. Утвердить Положение об организации научно – методической работе МОУ СОШ №3 г.Буденновска (приложение 1).
2. Технику И.В.Щербак разместить положение на сайте школы.
3. Заместителю директора по УВР А.В. Илючик ознакомить с положением учащихся школы, педагогов, родителей учащихся (законных представителей).
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

С приказом ознакомлен(а):

1. Щербак И.В.
2. Илючик А.В.



М.Ю. Мурдугова

ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО – МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Уставом школы. Научно-методический совет создается в целях совершенствования содержания образования и его учебно-методического обеспечения в соответствии с концепцией развития школы, организации и руководства поисково-исследовательской работой педагогического коллектива, внедрения в практику работы прогрессивных технологий.

2. Деятельность НМР направлена на решение следующих задач:

2.1. Совершенствование содержания образования в школе, его межпредметной координации, развитие учебно-воспитательного процесса в соответствии с концепцией развития школы.

2.2. Определение перспектив развития базового и регионального компонентов образования.

2.3. Внедрение эффективных методов обучения.

3. Для решения поставленных задач НМР:

3.1. Координирует и контролирует работу методических объединений учителей различных специальностей.

3.2. Ориентирует на реализацию научно-методической темы школы.

3.3. Рассматривает и дает заключение на целевые программы; учебный план и программы (авторские, экспериментальные, скоординированные в соответствии с профилями школы); направление на курсы повышения квалификации учителей школы.

3.4. Рассматривает на своих заседаниях актуальные проблемы, от которых зависит эффективность и результативность обучения и воспитания учащихся школы.

3.5. Определяет основные направления психолого-педагогических исследований.

3.6. Вносит предложения по совершенствованию обучения и воспитания в школе в соответствии с концепцией развития.

3.7. Рекомендует направления изучения и пропаганды опыта работы учителей, обмена опытом с педагогическими коллективами города, образовательными учреждениями альтернативного типа.

3.8. Рассматривает инновации, нововведения, новшества, предъявляемые методическими объединениями или членами педагогического коллектива.

3.9. Осуществляет руководство научно-исследовательской работой школы.

3.10. Осуществляет подготовку и издание научно-методических и информационных материалов, пропаганду достижений педагогического коллектива.

- 3.11. Рассматривает тематику заседаний педагогических советов, которые обсуждаются и утверждаются педсоветом.
- 3.12. Подчиняется высшему органу - педагогическому совету школы.
- 3.13. Способствует совершенствованию профессионального мастерства учителя, росту его творческого потенциала.
- 3.14. Утверждает председателей методических объединений.
- 3.15. Рассматривает и рекомендует представляемые методическими объединениями кандидатуры учителей школы на присуждение им квалификационных разрядов, премий, наград.
- 3.16. Планирует проведение семинаров, практикумов, которые служат как для повышения педагогического мастерства учителя, так и для пропаганды передового опыта педагогического коллектива школы.
- 3.17. НМР избирается из состава педагогического коллектива школы и функционирует в течение трех лет.
- 3.18. Члены НМР могут быть переизбраны, если их работа не отвечает требованиям Положения о НМР и Устава школы.
- 3.19. Председатель и секретарь НМР избираются из состава членов НМР на три года.
- 3.20. План работы НМР составляется и утверждается его членами сроком на один год, но в случае необходимости в него могут быть внесены коррективы.
- 3.21. Доклады, сообщения, сделанные на заседаниях НМР, конспекты открытых уроков сдаются в его методическую копилку.
- 3.22. Наиболее интересные современные, актуальные доклады, разработки уроков рекомендуются советом для публикации.

4. Порядок работы НМР

- 4.1. Заседания совета проводятся по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствует более половины его состава. Все вопросы решаются открытым голосованием и принимаются простым большинством голосов.
- 4.2. Для подготовки и рассмотрения на своих заседаниях вопросов и документов НМС может создавать временные комиссии и инициативные группы из учителей.
- 4.3. Деятельность совета строится на основе концепции развития школы, годовых планов, согласованных с перспективным планом.
- 4.4. Состав и порядок работы совета утверждается приказом директора школы.

5. Права и обязанности НМР

НМС имеет право:

1. Заслушивать отчеты руководителей методических объединений школы.
2. Привлекать учителей к сотрудничеству в реализации поставленных задач.
3. Ходатайствовать перед администрацией о направлении преподавателей школы в творческие командировки с целью изучения передового опыта, участия в научных конференциях, проводимых на территории округа, города, РФ и в странах СНГ.
4. Вносить предложения администрации о поощрении учителей, успешно внедряющих передовые технологии обучения и воспитания, разрабатывающих оригинальные авторские программы.

5. Вносить предложения, направленные на совершенствование обучения и воспитания в соответствии с концепцией развития.

6. Вносить предложения по укреплению материально-технической базы и учебно-методического комплекса для реализации авторских и инновационных программ.

Совет обязан:

1. Строить работу в соответствии с Положением о НМР школы, Уставом и концепцией ее развития.

2. Рассматривать предложения администрации и учителей по совершенствованию работы совета.

3. Способствовать развитию творческой, научно-исследовательской деятельности членов педагогического коллектива; внедрению в практику работы новых прогрессивных технологий и авторских разработок.