

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3 города Буденновска
Буденновского района»
356800 г. Буденновск Ставропольского края ул.Кумская,47
тел/факс: 8 (86559) 2-27-05
E-mail: busoch3@mail.ru
ОКПО 50229630, ОГРН 1022603224665
ИНН/КПП 2624022016/262401001

ПРИКАЗ

от 29 августа 2024г.

№ 218 ОД

О режиме работы школы

На основании Закона РФ от 29.12.2012г. №273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Управления образования Буденновского муниципального округа №442 ОД от 20.08.2024г. «Об организации образовательного процесса в 2024-2025 учебном году в период проведения капитального ремонта в зданиях МОУ СОШ №3 г.Буденновска в рамках программы «Модернизация школьных систем образования», Устава МОУ СОШ № 3 г. Буденновска, Правил внутреннего трудового распорядка МОУ СОШ №3 г.Буденновска, решения педагогического совета (протокол №6 от 29.05.2024г.) для четкой организации учебного процесса в 2024 -2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить схему распределения обучающихся МОУ СОШ №3 г.Буденновска в образовательные организации Буденновского муниципального округа для организации образовательного процесса на период проведения капитального ремонта в зданиях МОУ СОШ №3 г.Буденновска (планируемый период: 01.09.2024г. – 31.01.2025г.)

класс	Количество классов	Общеобразовательная организация	Сменность	Питание
1А, 1Б	2	МОУ СОШ №2	1	Школьная столовая
2А	1	МОУ СОШ №1	2	Школьная столовая
3А, 3Б	2	МОУ СОШ №1	2	Школьная столовая
4А,4Б,4В	3	МОУ СОШ №1	2	Школьная

				столовая
5А, 5Б	2	МОУ СОШ №5	1	Спец.кабинет
6А,6Б	2	МОУ СОШ №5	1	Спец.кабинет
7А, 7Б	2	МОУ СОШ №5	1	Спец.кабинет
8А, 8Б	2	МОУ СОШ №5	1	Спец.кабинет
9А, 9Б	2	МОУ СОШ №5	1	Спец.кабинет
10А	1	МОУ СОШ №5	1	Спец.кабинет
11А	1	МОУ СОШ №5	1	Спец.кабинет

1.1. Установить следующий режим работы школы на 2024-2025 учебный год:

1.1.1. Вход в здание МОУ СОШ №1 г. Буденновска для участников образовательного процесса в 12 час. 00мин.

Предварительный звонок на первый урок – 12 час. 13мин.

С 12.15мин. до 12.20мин. - гигиеническая гимнастика.

Начало занятий – 12 час.20 мин.

Продолжительность уроков со 2кл. по 4кл.- 40 минут.

Расписание звонков МОУ СОШ №1 г. Буденновска:

1 урок - 12.20. – 13.00. – перемена 10 минут;

2 урок - 13.10. – 13.50. - перемена 15 минут;

3 урок - 15.05. – 14.45. – перемена 20 минут;

4 урок - 14.55. – 15.35. - перемена 10 минут;

5 урок - 15.45. - 16.25.

Продолжительность перемен от 10 мин. до 20мин.

1.1.2. Вход в здание МОУ СОШ №2 г. Буденновска для участников образовательного процесса в 8 час. 00мин.

Предварительный звонок на первый урок – 8 час. 07мин.

С 8.10мин. до 8.15мин. - гигиеническая гимнастика.

Начало занятий – 8 час.15 мин.

Продолжительность уроков в классе в 1 четверти - 35 минут по 3 урока, со второй четверти - 35 минут по 4 урока;

Продолжительность уроков в 1 классе в 3 и 4 четверти - 40 минут.

Расписание звонков МОУ СОШ №2 г. Буденновска:

1 урок - 08.15. – 08.55. – перемена 10 минут;

2 урок - 09.05. – 09.45. - перемена 15 минут;

3 урок - 10.00. – 10.40. – перемена 15 минут;

4 урок - 10.55. – 11.35. - перемена 10 минут;

5 урок - 11.45. - 12.25.

1.1.3. Вход в здания МОУ СОШ №5 г.Буденновска участников образовательного процесса с 8 час. 00мин.

Предварительный звонок на первый урок – 8 час. 25мин.

С 8.25мин. до 8.30-минут - гигиеническая гимнастика.

Начало занятий – 8 час.30 мин.

Продолжительность уроков в 5-11 классах - 40 мин.

Расписание звонков МОУ СОШ №5 г.Буденновска:

1 урок - 8.30. – 9.10. – перемена 10 минут;

2 урок - 9.20. – 10.00. - перемена 10 минут;

3 урок - 10.10. – 10.50. – перемена 10 минут;

4 урок - 11.00. – 11.40. - перемена 10 минут;

5 урок - 11.50. - 12.30. – перемена 10 минут;

6 урок - 12.40. - 13.20. – перемена 10 минут;

7 урок - 13.30. - 14.10.

1.2. Во время каждого урока учителям - предметникам, воспитателям ГПД проводить динамические паузы с учащимися 1-11 классов.

2. Перед началом каждого урока за 2 минуты установить предварительный звонок. После предварительного звонка ученики и учителя готовятся к уроку в учебном кабинете. По окончании урока ученики и учитель выходят из кабинета на перемену. Учитель, ведущий урок, отвечает за его санитарное состояние. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

3. По определенному графику проводить дежурство по школе.

Определить посты учеников дежурного класса по школе:

на каждом этаже (в каждой рекреации) на переменах по 1 дежурному, во дворе на каждой перемене по 2 человека.

4. Уборку закрепленных участков производить еженедельно при хороших погодных условиях и теплое время года. Генеральную уборку кабинетов производить один раз в четверть.

5. Назначить классных руководителей 1-11 классов ответственными за сохранность мебели и санитарное состояние кабинетов, закрепленные за классом.

16. Запретить производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.

17. Выход на работу учителя, воспитателя или любого сотрудника после болезни производить только по предъявлению директору больничного листа.

18. Проводить экскурсии, походы, выход детей в кино, театры, посещение выставок и т.п. производить только после издания соответствующего приказа директора школы.

Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет тот учитель, воспитатель или любой другой сотрудник школы, который назначен приказом директора.

19. Возложить ответственность за охрану здоровья и жизни детей во время учебного процесса и проведения внеклассных мероприятий на учителей, классных руководителей, воспитателей.

Директор школы



М.Ю. Мурдугова